



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

CONVOCATORIA No. 07

Para: Todos los interesados

Alianza: APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y SOSTENIMIENTO DEL CULTIVO DE YUCA DE LOS PRODUCTORES DE LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE EMPRENDEDORES DEL PORVENIR- AGROEMPO”

Asunto: Invitación a presentar hojas de vida para participar en la selección de profesionales para la implementación del proyecto.

Fecha de Apertura: Mayo 31 de 2023

Hora de apertura. 6:00 pm

Fecha de Cierre: Junio 2 de 2023

Hora de cierre: 6:00 pm

Objetivo: Invitar a Profesionales Agrónomos con experiencia en el cultivo de yuca y trabajo con organizaciones de productores rurales a participar del proceso de selección del profesional técnico ambiental para el desarrollo de la alianza.

A presentar su hoja de vida para participar en la selección de profesionales para la implementación de proyectos de alianzas productivas para lo cual se adjunta los términos de referencia para los cargos requeridos en:

- Profesional en el Componente Técnico – Ambiental.

Las personas interesadas en la convocatoria deberán enviar o entregar su hoja de vida con sus respectivos soportes, indicando el cargo y la alianza a la cual están aplicando, todas las propuestas se deben enviar al correo grupogestiónltda@gmail.com



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS
CONVOCATORIA No. 07**

1. JUSTIFICACIÓN Y ALCANCES DE LA CONVOCATORIA.

El Proyecto “Apoyo a Alianzas Productivas- Fase II” comprende tres componentes principales: (i) Preparación de alianzas productivas, (ii) Ejecución de alianzas productivas y (iii) Gerencia, monitoreo y evaluación del Proyecto. Específicamente las Operadores Locales inician su actuación desde el momento de la preparación de los estudios de preinversión de la Alianza, sin embargo, sus funciones serán desarrolladas en el segundo componente del Proyecto denominado Ejecución. El componente de Ejecución incluye dos subcomponentes: (i) inversión en alianzas productivas y (ii) fortalecimiento institucional, que incluye el fortalecimiento socioempresarial de las organizaciones de productores y el fortalecimiento institucional de las entidades que las apoyan.

Los perfiles de alianza previamente aprobados por la Comisión Intersectorial Regional, inician la etapa de Preinversión y de estructuración de la alianza. Los estudios de Preinversión definen la viabilidad económica, financiera, social y ambiental de la propuesta. Este estudio es requisito para cofinanciar una alianza. En todos los casos, los estudios deberán ceñirse a los términos de referencia de Preinversión para poder aspirar a la cofinanciación de la inversión por parte del Proyecto. El Proyecto no podrá financiar los estudios que sean elaborados por consultores distintos a los que aparezcan en el Registro.

Igualmente, dentro del componente de ejecución de Alianzas, existe la posibilidad de contratar apoyos específicos para el desarrollo de cada uno de los componentes del proyecto, específicamente en lo relacionado con la contratación por parte de cada patrimonio autónomo en caso de que los recursos provengan del Incentivo Modular, o con cargo a los cofinanciadores de cada proyecto se contará con un profesional En Agronomía para el desarrollo de las actividades del componente técnico y ambiental.

2. OBJETIVO GENERAL DE LA ALIANZA

Mejorar los ingresos y la calidad de vida de 40 familias de pequeños productores rurales del municipio de El Castillo en el departamento del Meta, a partir del incremento de ingresos económicos generados en la producción de YUCA, como resultado del Proyecto APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y SOSTENIMIENTO DEL CULTIVO DE YUCA DE LOS PRODUCTORES DE LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE EMPRENDEDORES DEL PORVENIR- AGROEMPO.

El tiempo previsto para la duración del proyecto es de 10 años, no obstante, la ejecución del Incentivo Modular deberá realizarse durante el presente año 2023

3. METAS TÉCNICAS, PRODUCTIVAS Y AMBIENTALES EN LA ALIANZA

- Establecimiento de 40 hectáreas tecnificadas de Yuca.
- Disminuir los costos de producción.
- Brindar asistencia técnica con experiencia en el manejo del cultivo
- Mejoramiento de la infraestructura de poscosecha
- Implementación del programa posconsumo de plaguicidas agrícolas



Libertad y Orden

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

- Realizar capacitaciones teórico prácticas para formación de los productores en el uso y manejo adecuado de los suelos que garanticen su conservación y sostenibilidad de la productividad.
- Capacitar y Monitorear el almacenamiento de insumos agro tóxicos.
- Realizar reforestación para la protección de cuencas hídricas para el mejoramiento de suelos.

4. EQUIPO DE TRABAJO Y APOYO DE LA OGA

El proyecto contará con el apoyo de un equipo de trabajo con funciones específicas en la alianza, relacionadas con la ejecución del Plan de Asistencia Técnica, Plan Social y Plan de Manejo Ambiental. En los casos de contratación de estos Planes con cargo al IM, la OL por intermedio de su coordinador de Alianza hará la auditoria de estos contratos y determinará acorde con el cumplimiento de las actividades de cada Plan, las autorizaciones de pago a estos contratos y elaboración de informe de gestión presentado en Comité Directivo de Alianza (CDA) con la determinación del porcentaje de avance para el periodo de corte de referencia del POA de la Alianza. El CDA avalará o no, el informe emitido por la OGA a través del Coordinador.

Estos planes han sido diseñados acorde con las necesidades y potencialidades identificadas en la estructuración de la alianza y plasmadas en el estudio de pre-inversión, serán financiados de manera independiente a los recursos de administración de la OGA y podrán tener fuentes de financiación diferentes como el Incentivo Modular o cofinanciación y aportes de otros actores de la alianza.

El personal que se vincule para la ejecución de estos planes, deberá tener el perfil general y específico requerido para cada tipo de proyecto y el proceso de selección para su vinculación en los planes financiados con cargo a los recursos del Incentivo Modular deberá someterse a una selección en un escenario competitivo que será definido en el seno del CDA.

Es responsabilidad de la OGA articular el equipo de apoyo, ejercer la interventoría en la prestación de estos servicios en el desarrollo de los objetivos de la alianza y el Coordinador de la Alianza será quién lleve la vocería y el liderazgo ante las instancias de operación, seguimiento y control de la Alianza.

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE PERFILES PARA PROFESIONALES

La selección de los profesionales requeridos para las alianzas, será a través del CDA en cumplimiento a la norma y al protocolo exigido por el PAAP, para la calificación del perfil exigido para el profesional seleccionado, independientemente de cual sea el origen de los recursos.

En los casos en los cuales un cofinanciador realice su aporte en especie representado en profesionales para la implementación de los componentes descritos, estos profesionales deberán cumplir con las condiciones mínimas y ser aceptados y avalados al interior del CDA.



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

Las hojas de vida, deberán contener soportes académicos y laborales.

Los soportes laborales serán tenidos en cuenta a partir de la fecha de la obtención del título que los acredite como profesionales.

Para el caso de las carreras contenidas en la ley 842 de 2003 y la Ley 576 de 2000, es indispensable la tarjeta profesional (aplica para profesionales en el área técnica y ambiental).

La verificación de estos documentos para los roles del profesional técnico se realizará teniendo en cuenta la siguiente herramienta de ponderación:

EVALUACIÓN HOJA DE VIDA				
Nombres y Apellidos:				
Rol al que Aspira: Profesional Componente Técnico y Ambiental				
Criterios	Califica máxima	Criterio de calificación	Porcentaje calificación	Calificación
Perfil profesional	10	Ninguna formación en las áreas definidas	0%	
		Profesional en las áreas definidas	50%	
		Especialización en las áreas definidas	75%	
		Profesional y especializado en las áreas definidas	100%	
Experiencia General para el trabajo	40	Experiencia profesional menor a 3 años	0	
		Experiencia Profesional entre 3 y 5 años	75%	
		Experiencia Profesional mayor a 5 años	100%	
Experiencia Específica para el trabajo	40	Ninguna experiencia relacionada	0	
		Entre 2 y 3 años de experiencia relacionada	75%	
		Mayor a 3 años de experiencia relacionada	100%	



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

Experiencia en la región	10	Ninguna experiencia	0	
		Hasta 2 años de experiencia en la región	50%	
		Entre 2 y 4 años de experiencia en la región:	75%	
		Entre 4 y 6 años de experiencia en la región:	100%	
Total	100	TOTAL		0

Para la lista de elegibles los CDA, tendrán en cuenta como mínimo tres hojas de vida con calificación mayor o igual a 70 puntos.

OBSERVACIONES: De llegarse a presentar novedades que impidan la contratación del profesional que sea seleccionado por el CDA, automáticamente será asignado el cargo al profesional que haya obtenido la segunda mejor calificación. Lo anterior siempre y cuando la calificación haya sido igual o superior a 70 puntos entre perfil profesional y experiencia (criterios 1, 2 y 3). Solo se tendrán en cuenta las hojas de vida que cumplan con los requisitos exigidos en los presentes TDR, las hojas de vida con la documentación completa (T.P, certificaciones de estudio y laborales).

Únicamente se tendrán en cuenta para el proceso de selección aquellas hojas de vida remitidas que cumplan con los requisitos establecidos para el proceso de selección de elegibles de acuerdo con los términos de referencia.

6. SELECCIÓN Y CONTRATACION DE PROFESIONALES EN EL COMPONENTE TÉCNICO PRODUCTIVO – AMBIENTAL

Para el proceso de contratación de los profesionales que desarrollarán los componentes durante los tiempos establecidos en el estudio de pre-inversión y POA se realizará de acuerdo con la siguiente ruta:

- a) Cuando El IEP ejerce las funciones de Secretario Técnico de CDA.
 - Se envían los términos de referencia de profesionales a contratar a todos los miembros del CDA, los cuales lo divulgarán en sus medios de comunicación correspondientes.
 - Se abre la convocatoria por un término no menor a una semana.
 - El EIP evaluará las hojas de vida y determinará las que cumplan con los requisitos y superen la calificación establecida (mínimo tres hojas de vida por componente).
 - Una vez evaluadas, calificadas, el EIP, envía al CDA las hojas de vida y su respectiva calificación para que ellos seleccionen el profesional.
 - Una vez seleccionado el profesional para cada componente se inicia el proceso de contratación.
- b) Cuando la OL ejerce las funciones de secretario técnico de CDA.
 - La OL realiza los términos de referencia, los envía todos los miembros del CDA y los divulgará en sus medios de comunicación correspondientes.
 - Abre la convocatoria por un término no menor a una semana.



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

- La OL evaluará las hojas de vida y determinará las que cumplan con los requisitos y superen la calificación establecida (mínimo tres hojas de vida por componente).
- Una vez evaluadas, calificadas, el EIP dará la NO OBJECION al proceso y la OL procederá a enviar al CDA las hojas de vida y su respectiva calificación para que ellos seleccionen el profesional.
- Una vez seleccionado el profesional para cada componente se inicia el proceso de contratación.

7. OBJETIVO DEL COMPONENTE TÉCNICO

El objetivo del componente técnico-productivo es el de desarrollar un modelo tecnológico propuesto en los estudios de pre-inversión mediante un plan de asistencia técnica como un acompañamiento integral a proyectos productivos (agrícolas, pecuarios, forestales y piscícolas), que permitan fortalecer las capacidades de productividad a los productores del campo, producir un bien requerido por un aliado comercial en las condiciones, cantidades y calidades pactadas, en los tiempos establecidos y que garantice un crecimiento en la competitividad de las organizaciones de productores, de tal manera que su actividad sea sostenible ambiental y socio económicamente.

Por eso el PAAP es exigente en el cumplimiento del perfil requerido por los profesionales acorde a los términos de referencia establecidos en pre-inversión y del compromiso del profesional con el cumplimiento del objetivo del componente técnico.

8. TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DEL PROFESIONAL DEL COMPONENTE TECNICO

9.1. Requisitos Mínimos:

EQUIPO TÉCNICO	PERFIL REQUERIDO	EXPERIENCIA REQUERIDA	TIEMPO DE DEDICACIÓN	FUENTE
Profesional Técnico	Agrónomo, Ingeniero	Específica en cultivos de yuca por mínimo tres años	<i>Está previsto que el profesional del componente técnico será contratado en la modalidad de prestación de servicios profesionales por Siete (7) entregables. Sin embargo, es importante aclarar que el tiempo de contratación del profesional NO puede ir sino hasta un día antes de la vigencia del Patrimonio Autónomo (13/12/2023), en cuyo caso si el tiempo no es suficiente para realizar las actividades, deberá realizar la prórroga respectiva por el tiempo restante.</i>	MADR - IM
<i>Se intensificará el acompañamiento técnico en los siguientes aspectos:</i> - Análisis de suelos, Aplicación de correctivos al suelo, Preparación de terreno para el establecimiento del cultivo de yuca, Siembra, preparación y aplicación, abonos orgánicos. capacitación básica en BPG y BPA. Manejo intensivo de coberturas, medidas de adaptación al cambio climático.				



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

- Demas requeridos:**
1. Disposición y capacidad para coordinar actividades inherentes al proyecto con los demás miembros del equipo de la alianza, del OL y con el Comité Directivo de la Alianza.
 2. Capacidad para trabajar con comunidad rural.
 3. Capacidad para convocar reuniones de productores y del Comité Técnico de la Alianza.
 4. Capacitado para presentar informes técnicos conforme a lo establecido por el programa de alianzas productivas y operadores locales OL.
 5. Se debe garantizar al menos 1 visita para cada productor.
 6. Debe poseer medios de transporte adecuados para transitar dentro de las veredas.
 7. Conocimiento de la zona de influencia del proyecto de alianza.
 8. El técnico de la alianza deberá contar con transporte propio, con documentación actualizada (SOAT y Tarjeta de propiedad del vehículo o motocicleta), conocer la zona de influencia del proyecto de alianza. (Con capacidades de desarrollo en BPA).

Tiempo requerido: Disponibilidad de tiempo completo.

Habilidades: Se requieren habilidades de comunicación fluida para manejo grupal y manejo de programas office, Excel, Word, PowerPoint.

Sede: Municipio de El Castillo Meta

Cargo: Profesional Técnico de la Alianza Productiva “Apoyo a la implementación y sostenimiento del cultivo de yuca de los productores de la asociación agropecuaria de emprendedores del porvenir- AGROEMPO”.

Valor del Contrato: Vienticuatro millones quinientos mil de pesos m/cte. (\$24.500.000)

Área de Trabajo: Veredas Caño Claro y Cumaral bajo del municipio de El Castillo

Forma de Pago: Vienticuatro millones quinientos mil de pesos m/cte. (\$24.500.000), para siete entregables por un valor de tres millones quinientos mil pesos m/cte. (\$3.500.000), previa certificación de cumplimiento de metas y entregables pactados y certificados por el OL y validados por el CDA.

Supervisión: Es responsabilidad de la OL articular y coordinar con el equipo de profesionales de apoyo y ejercer la interventoría en la prestación de estos servicios en el desarrollo de los objetivos de la alianza. El Coordinador de la Alianza será quién lleve la vocería y el liderazgo ante las instancias de operación, seguimiento y control de la Alianza.



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

El monitor de la EIP verificará en el marco de sus funciones de seguimiento y monitoreo, todas las actividades y entregables realizado por la OL, el coordinador de la alianza y los profesionales del proyecto

**9. ENTREGABLES Y DETERMINACION DE PAGOS AL PROFESIONAL TECNICO
– AMBIENTAL**

# DE PRODUCTO	ACTIVIDAD	ENTREGABLES	PAGO A REALIZAR
1	CONTROL DE INVERSIONES DEL PRIMER D. IM REALIZADOS EN CAMPO (50% de las UP)	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo mínimo del 50% de los beneficiarios sobre la Infraestructura Productiva requerida en el proyecto en cada UP. • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo mínimo del 50% de los beneficiarios sobre la Infraestructura Ambiental requerida en el proyecto en cada UP. • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo mínimo del 50% de los beneficiarios sobre las medidas de adaptación del cambio climático requerida en el proyecto en cada UP. 	1
	ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA y CAPACITACION	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes del 100% de los análisis de suelos y recomendaciones realizadas por laboratorio. • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Taller Conservación de suelos. • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: preparación de infraestructura para la producción de abonos orgánicos. Elaboración de compost y formas de aplicación • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: Construcción Compostera. • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: Uso de residuos orgánicos. • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Reconocimiento de arvenses manejo y control. • Tercer Informe del Profesional del Componente Técnico • Registros de Visitas a campo 	
2	CONTROL DE INVERSIONES DEL PRIMER D. IM REALIZADOS EN CAMPO (50% de las UP restantes)	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo del 50% de los beneficiarios restantes sobre la Infraestructura Productiva requerida en el proyecto en cada UP. • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo del 50% de los beneficiarios restantes sobre la Infraestructura 	2



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

		<p>Ambiental requerida en el proyecto en cada UP.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo del 50% de los beneficiarios restantes sobre las medidas de adaptación del cambio climático requerida en el proyecto en cada UP. 	
	<p>ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA y CAPACITACION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: Uso de biopreparados en el marco de la Implementación MIPE y manejo de insumos Biológicos y Químicos • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: Calibración y manejo de aspersores – Dosificación de fertilizantes y fungicidas – Primeros auxilios • Visitas a Campo – Soportes con archivos fotográficos: Aprovechamiento y Uso de residuos orgánicos (producción y uso de compost o abono orgánico en los cultivos). • Establecer costos de producción • Implementación del 50% del plan de reforestación. • Cuarto Informe del Profesional del Componente Técnico • Registros de Visitas a campo 	
	<p>PLAN DE INVERSIONES AJUSTADO – <u>SEGUNDO DESEMBOLSO DEL IM</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de inversiones ajustado y consolidado en CDA para los beneficiarios del proyecto hacia la SEGUNDA AUTORIZACIÓN DE EJECUCIÓN del IM: Incluye Plan de Inversión y Compras de: Insumos (fertilizantes, material vegetal y/o genético, otros insumos) 	
3	<p>CONTROL DE INVERSIONES DEL SEGUNDO DESEMBOLSO DEL IM REALIZADOS EN CAMPO (50% de las UP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo mínimo del 50% de los beneficiarios sobre FERTILIZACION, SIEMBRA DE MATERIAL VEGETAL y OTROS, requerida en el proyecto en cada UP. 	3
	<p>ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA y CAPACITACION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de la Siembra del material vegetal o genético, en el 50% de los productores beneficiados en el proyecto, con un buen acondicionamiento de plántulas o material genético en el predio. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento del plan de fertilización diseñado para el cultivo, del 50% de los productores beneficiados en el proyecto. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento del manejo integrado de malezas para el cultivo, del 50% de los productores beneficiados en el proyecto. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de la aplicación del MIPE, del 50% de los productores beneficiados en el proyecto. • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Taller Salud ocupacional y seguridad 	



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

		<p>industrial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer costos de producción • Implementación del 50% restante del plan de reforestación • Quinto Informe del Profesional del Componente Técnico • Registros de Visitas a campo 	
4	<p>CONTROL DE INVERSIONES DEL SEGUNDO DESEMBOLSO DEL IM REALIZADOS EN CAMPO (50% de las UP restantes)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo del 50% restante de los beneficiarios sobre FERTILIZACION, SIEMBRA DE MATERIAL VEGETAL y OTROS, requerida en el proyecto en cada UP. 	4
	<p>ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA y CAPACITACION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de la Siembra del material vegetal o genético, del 50% restante de los productores beneficiados en el proyecto, con un buen acondicionamiento de plántulas o material genético en el predio. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento del plan de fertilización diseñado para el cultivo, del 50% restante de los productores beneficiados en el proyecto. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento del manejo integrado de malezas para el cultivo, del 50% restante de los productores beneficiados en el proyecto. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de la aplicación del MIPE, del 50% restante de los productores beneficiados en el proyecto • Establecer costos de producción • Sexto Informe del Profesional del Componente Técnico • Registros de Visitas a campo 	
5	<p>ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA y CAPACITACION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: Disposición de Empaques y Envases. Socializar con el 100% de los productores beneficiarios del proyecto, la importancia de la disposición de envases. Triple lavado. Perforado. Acopio y Entrega. • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: Ajuste tecnológico en el paquete de Yuca en los aspectos de cosecha y postcosecha. • Soportes con listado de asistencia y archivos fotográficos: Métodos de Extensión: Uso eficiente del agua en riego y conservación de los afluentes hídricos. • Preparación Presentación Técnica para la Visita del EIP para aprobación del tercer desembolso del IM. • Establecer costos de producción • Séptimo Informe del Profesional del Componente 	5



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

		<p>Técnico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registros de Visitas a campo • Soportes con archivos fotográficos: Realización de las Inversiones en Campo mínimo del 50% de los beneficiarios sobre FERTILIZACION, SIEMBRA DE MATERIAL VEGETAL y MEDIDAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO, requerida en el proyecto en cada UP. 	
6	ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA y CAPACITACION	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de la Siembra del material vegetal o genético, en el 50% de los productores beneficiados en el proyecto, con un buen acondicionamiento de plántulas o material genético en el predio. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de las medidas de adaptación al cambio climáticodiseñado para el cultivo, del 50% de los productores beneficiados en el proyecto. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de todas las actividades expuestas en el modelo tecnológico propuesto y realizadas durante la implementación del proyecto, las cuales han ameritado autorización de pago por cumplimiento al profesional del componente técnico por parte del CDA y con la No Objeción del Monitor de la OR, de los productores beneficiados en el proyecto. • Establecer costos de producción • Octavo Informe del Profesional del Componente Técnico • Registros de Visitas a campo 	6
		<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento del plan de fertilización diseñado para el cultivo, del 100% los productores beneficiados en el proyecto. • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de las medidas de adaptación al cambio climáticodiseñado para el cultivo, del 100% de los productores beneficiados en el proyecto. • Establecer costos de producción • Noveno Informe del Profesional del Componente Técnico • Registros de Visitas a campo 	
7	ACTIVIDADES DE ASISTENCIA TECNICA y CAPACITACION	<ul style="list-style-type: none"> • Soportes con registros de visita a campo y archivos fotográficos: Verificación del cumplimiento de todas las actividades expuestas en el modelo tecnológico propuesto y realizadas durante la implementación del proyecto, las cuales han ameritado autorización de pago por cumplimiento al profesional del componente técnico por parte del CDA y con la No Objeción del Monitor de la OGR, del 100% de los productores beneficiados en el proyecto. 	7



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

		<ul style="list-style-type: none">• Décimo Informe del Profesional del Componente Técnico• Registros de Visitas a campo	
		<ul style="list-style-type: none">• INFORME FINAL DEL COMPONENTE TECNICO PRODUCTIVO y AMBIENTAL PARA LA VISITA DE CIERRE Y BALANCE A LA IMPLEMENTACION• Registros de Visitas a campo	

Nota: Los entregables y determinación de pagos para el profesional del componente técnico productivo aquí definidos, se han expuesto de manera genérica para los proyectos de alianza. Sin embargo, deberán ajustarse de manera específica, de acuerdo a la línea de producción del proyecto (agrícola, pecuaria, forestal o piscícola). Dichos ajustes se realizarán entre el Coordinador de la Alianza y el Profesional del Componente Técnico Productivo elegido por el CDA, con la NO OBJECION por parte del Monitor de la OGR. Una vez realizado estos ajustes se tramitará administrativamente la LEGALIZACION DEL CONTRATO del profesional del Componente Técnico.

10. OBLIGACIONES DEL PROFESIONAL TÉCNICO - AMBIENTAL

- Actuar bajo supervisión de la OL
- Cumplir con el plan de trabajo y cronograma de actividades.
- Atender las recomendaciones del CDA
- Presencia y participación cuando el CDA lo requiera
- Atender visitas de Seguimiento y Monitoreo
- Participar en el proceso de formación del Gerente Aprendiz.
- Emitir los conceptos técnicos para la inversión de los recursos y demás que se requieran para la correcta implementación de la alianza.



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
PROFESIONALES
PROYECTO APOYO A ALIANZAS PRODUCTIVAS**

ANEXO No. 1

CERTIFICACIÓN

xxxxxxx (nombre ciudad), xxx de xxx de 2017

Señores
ASOCIACIÓN xxxxxxxxx

REF: Certificación.

Yo _____, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. _____ de _____, me permito certificar que no tengo ningún tipo de vínculo en tercer grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil con los actores que intervienen en la alianza productiva y que tengo la disponibilidad de tiempo requeridas en los Términos de Referencia para la implementación del Modelo tecnológico propuesto.

Atentamente,

Nombre Completo
Cédula de Ciudadanía
Dirección
Teléfonos
Ciudad.
Firma del Proponente _____